

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



pon
2014-2020

ISTITUTO COMPRENSIVO "MELCHIONDA - DE BONIS"

Viale Kennedy,15 - 71013 San Giovanni Rotondo (FG)

c.m. FGIC84400T - C.F. 93000620711

tel/fax 0882/456314 e-mail fgic84400t@istruzione.it pec fgic84400t@pec.istruzione.it

Ai docenti

All 'Albo online

Agli Atti

Al Sito web dell'Istituto

OGGETTO: AVVISO ESPERTI E TUTOR INTERNI ED ESTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI CORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI CON PERCORSI EXTRACURRICOLARI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" LINEA DI INTERVENTO "A"

TITOLO PROGETTO: STREAM A SCUOLA

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-31248

CUP: E24D23002800006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell’Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

VISTO L’Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO L’Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;

CONSIDERATO l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l’atto di concessione prot. n°10476 del 22/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.6 del 20/12/21 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022/2025 e la delibera n. 8 del Consiglio d’Istituto del 14 dicembre 2023 (verbale n.3), con la quale è stato aggiornato il P.T.O.F. per il triennio 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 del 14/02/2024 (verbale n.5) di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n.4 del 27.03.2023 (Verbale n. 5) di approvazione dei criteri di selezione e tabelle valutazione titoli del personale esperto e tutor per i PON (FSE) - Obiettivi specifici 10.2 - Azione 10.2.2 - Sottoazione 10.2.2A - Competenze di base;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;

RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;

VISTA la propria determina di avvio procedura per la selezione di figure professionali ESPERTI e TUTOR interni e esterni, prot. n.6004 del 21/10/2024;

VISTA la necessità di individuare n.4 docenti in qualità di ESPERTI e n.4 docenti in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

EMANA

Art. 1 Oggetto

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n.4 Esperti, incarico della durata di 25 ore;

n.4 Tutors, incarico della durata di 25 ore;

per le seguenti tipologie di attività:

Tipologia attività	Descrizione sintetica	Numero di edizioni
Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Percorsi finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica, anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+.). I percorsi sono rivolti agli alunni di scuola primaria e secondaria primo grado.	n. 4 edizioni di 25 ore ciascuna

Nello specifico i percorsi:

ORDINE DI SCUOLA	PERCORSI FORMATIVI	CLASSI DI DESTINAZIONE	Modalità di organizzazione	N° figure ESPERTO	N° Figure TUTOR
INFANZIA	<u>ENGLISH TIME</u>		Gruppo di almeno 15 alunni	1	1
	Progetto di introduzione della lingua inglese nella scuola dell'Infanzia che prevede di: avvicinare il bambino, attraverso uno strumento linguistico diverso dalla lingua italiana, alla conoscenza di altre culture e di altri popoli; permettere al bambino di familiarizzare con la lingua straniera, curando soprattutto la funzione comunicativa; aiutare il bambino a comunicare con gli altri mediante una lingua diversa dalla propria; sviluppare le attività di ascolto; promuovere la cooperazione e il rispetto per se stessi e gli altri.				

PRIMARIA	<u>COME ON!</u>	<u>TERZE E QUARTE</u>	Gruppo di almeno 15 alunni	1	1
Progetto di potenziamento della lingua inglese che prevede di: stimolare l'interesse e il piacere verso l'apprendimento della lingua inglese; migliorare le capacità di ascolto e di produzione orale; incrementare il patrimonio lessicale; promuovere una maggiore fiducia nelle capacità comunicative in lingua straniera. Metodologia: Storytelling; brevi e semplici canzoni; pair work; games; role play, simulazione di alcune situazioni comunicative; TPR; drama/miming; didattica laboratoriale. Discussioni e scambi comunicativi. Giochi linguistici.					
PRIMARIA tempo pieno	<u>LET'S SPEAK ENGLISH!</u>	<u>TERZE E QUARTE</u>	Gruppo di almeno 15 alunni	1	1
Progetto di potenziamento della lingua inglese che prevede di: stimolare l'interesse e il piacere verso l'apprendimento della lingua inglese; migliorare le capacità di ascolto e di produzione orale; incrementare il patrimonio lessicale; promuovere una maggiore fiducia nelle capacità comunicative in lingua straniera. Metodologia: Storytelling; brevi e semplici canzoni; pair work; games; role play, simulazione di alcune situazioni comunicative; TPR; drama/miming; didattica laboratoriale. Discussioni e scambi comunicativi. Giochi linguistici.					
SECONDARIA	<u>ENGLISH FOR YOU</u>	<u>PRIME E SECONDE</u>	Gruppo di almeno 15 alunni	1	1
Progetto di potenziamento della lingua inglese che prevede di: Promuovere l'interesse verso l'apprendimento di una lingua straniera; sviluppare strategie di comunicazione efficace; acquisire competenze comunicative nella lingua inglese che favoriscano la crescita personale; comprendere gli aspetti significativi della civiltà di altri paesi e favorire la mediazione interculturale; essere in grado di comprendere le informazioni rilevanti di un messaggio orale e scritto, di interagire in modo appropriato e di esprimere e sostenere la propria opinione a seconda dei contesti. Metodologia: attività di ascolto (listening for gist, specific-general information, etc.), attività di pair work, group work, role play, drammatizzazione, learning by doing, attività di fonetica e pronuncia. Discussioni e scambi comunicativi. Giochi linguistici.					

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 79,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor**, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino massimo al 31/06/2025.

Uno stesso docente non potrà svolgere più di 2 incarichi di Esperto/Tutor complessivamente all'interno delle tipologie di attività, chiaramente in orario non coincidente. I componenti del Gruppo di Lavoro e le figure di supporto possono partecipare alla selezione per Esperti/Tutor nell'ambito dei percorsi formativi che saranno attivati nell'ambito del progetto.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B (profilo esperto) e/o allegato B1 (profilo tutor)– autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire, **entro le ore 13 del 05/11/2024**, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto, o a mezzo PEO all'indirizzo fgic84400t@istruzione.it o a mezzo PEC all'indirizzo fgic84400t@pec.istruzione.it (con all'oggetto "**Candidatura Esperto/Tutor PNRR Multilinguismo**").

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede

l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile ***candidarsi per uno o più percorsi*** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

Si specifica che verranno considerate candidature "Esterne" SOLO in assenza di sufficienti figure interne.

Art. 6 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Verificare/individuare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Realizzare il percorso formativo*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*

- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso in piattaforma*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 7 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Requisiti di accesso per gli ESPERTI

Requisiti di ammissione: docente esperto prioritariamente MADRELINGUA o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1 (vedi All.B)

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente Scolastico dott. Marco Cesario.

Il RUP Dirigente Scolastico

Prof. Cesario Marco

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*