

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



pon
2014-2020

ISTITUTO COMPRENSIVO "MELCHIONDA - DE BONIS"

Viale Kennedy,15 - 71013 San Giovanni Rotondo (FG)

c.m. FGIC84400T - C.F. 93000620711

tel/fax 0882/456314 e-mail fgic84400t@istruzione.it pec fgic84400t@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "MELCHIONDA DE BONIS"-S. GIOVANNI ROTONDO
Prot. 0002360 del 05/04/2024
VI (Uscita)

*Agli atti
Al sito web
All'Albo Online*

Oggetto: DECRETO AFFIDAMENTO INCARICO DSGA DIREZIONE AMMINISTRATIVA.

Piano Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivi specifici 10.2 - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sottoazione 10.2.2A - Competenze di base - Nota di adesione Prot n 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministero dell'Istruzione del merito 30 agosto 2023 n.176 - c.d. "Agenda SUD".

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-20

Titolo progetto: MIGLIORIAMO INSIEME

CUP: E24D23002830001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO l'Avviso pubblico di adesione n. 134894 del 21/11/2023 - FSE – Agenda SUD azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo", sotto-azione 10.2.2A "Competenze di base";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD";

VISTO l'inoltro della candidatura n.1092084 del 18/01/2024 per il progetto "MIGLIORIAMO INSIEME", relativo all'avviso in oggetto;

VISTA la lettera di autorizzazione alla realizzazione del progetto prot.AOOGABMI-16058 del 05/02/2024 con impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica per un importo complessivo autorizzato di € 22.807,50;



ISTITUTO COMPRENSIVO "MELCHIONDA - DE BONIS"

Viale Kennedy,15 - 71013 San Giovanni Rotondo (FG)

c.m. FGIC84400T - C.F. 93000620711

tel/fax 0882/456314 e-mail fgic84400t@istruzione.it pec fgic84400t@pec.istruzione.it

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.6 del 20/12/21 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022/2025 e la delibera n. 8 del Consiglio d'Istituto del 14 dicembre 2023, con la quale è stato aggiornato il P.T.O.F. per il triennio 2022/2025;

VISTA la delibera del Collegio docenti n.2 verbale n.8 del 17/01/2024 di Adesione al Piano Agenda Sud (prot.n.324 del 18/01/2024);

VISTA la delibera n.2 di Adesione al Piano Agenda Sud, verbale n.4 del Consiglio di Istituto del 17/01/2024 (prot.n.325 del 18/01/2024);

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 14/02/2024 (verbale n.5) di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

CONSIDERATA l'apertura della nuova scheda finanziaria del finanziamento relativo ai progetti in oggetto disposta dal Consiglio d'Istituto con delibera n.2, verbale n.5 del 14/02/2024;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la **Gestione Amministrativa e Contabile** del progetto;

VISTO che, nell'ambito del progetto autorizzato, sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura dei bandi per l'avvio del Progetto, degli incarichi al personale, della disseminazione, dell'assunzione in bilancio delle somme relative al progetto, della creazione della scheda finanziaria relativa al Progetto, della lettera d'invito, della gestione dei preventivi, del contratto alla Ditta aggiudicataria, della verifica dei requisiti di quest'ultima, della gestione delle piattaforme Pon indire e Sif 2020, della Cert e della Rend, della redazione del Piano Finanziario, del pagamento al personale, dell'invio degli f24ep aventi ad oggetto il calcolo di tutte le ritenute applicabili, dell'incasso delle reversali contenenti acconti e saldo, dei Controlli da parte dell'Autorità di Gestione e di tutto quello che si riterrà necessario per la buona riuscita del Progetto,

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto



ISTITUTO COMPRENSIVO "MELCHIONDA - DE BONIS"

Viale Kennedy,15 - 71013 San Giovanni Rotondo (FG)

c.m. FGIC84400T - C.F. 93000620711

tel/fax 0882/456314 e-mail fgic84400t@istruzione.it pec fgic84400t@pec.istruzione.it

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla Dott.ssa Manunzio Caterina, in qualità di DSGA, l'incarico di Direzione Amministrativa per lo svolgimento di tutti i moduli dei progetti di cui all'oggetto.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio affidato è di n° 60 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio ed ha validità dalla data di nomina e fino alla conclusione del Progetto in tutte le sue procedure, comprese attività di cert e rend, e tutte le attività di incasso e pagamento fino a che non siano stati pagati tutti i partecipanti al Progetto in oggetto e terminati tutti i controlli da parte dell'Autorità di Gestione.

Art. 3 Compiti

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.l. 129/2018;
- La predisposizione dei contratti da stipulare.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 26,95 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rosa PORCIELLO



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)